



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ



APSTIPRINĀTS

Ar iepirkuma komisijas lēmumu

2012.gada 15.oktobra sēdē

protokols Nr.1

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

---

## **IEPIRKUMA**

(organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta septīto daļu)

**„Izglītības pakalpojumi pētniecības nodrošināšanai”**

**Nr. LU PMI 2012/12- ERAF-2.1.1.2.**

## **NOLIKUMS**

Rīgā, 2012

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

Iepirkuma mērķis ir zinātniskā institūta līdzekļu racionāla izmantošana, izvēloties piedāvājumu ar viszemāko cenu, iepirkuma līguma noslēgšanai Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas “Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 2.1.prioritātes “Zinātne un inovācijas” 2.1.1.pasākums „Zinātne, pētniecība un attīstība” 2.1.1.2.aktivitāte „Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem zinātnē un tehnoloģijās (EUREKA, 7.Ietvara programma un citi)” ietvaros īstenotajā projektā „Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem polimēru kompozītmateriālu fizikas-mehānikas pētniecības jomā”, vienošanās Nr. 2010/0201/2DP/2.1.1.2.0/10/APIA/VIAA/005.

**1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs:** LU PMI 2012/12- ERAF-2.1.1.2.

**1.2. Pasūtītāja rekvizīti:**

<b>Pasūtītāja nosaukums:</b>	Latvijas Universitātes aģentūra „Latvijas Universitātes Polimēru mehānikas institūts”
<b>Adrese:</b>	Aizkraukles iela 23, Rīga, LV-1006
<b>Reģ. Nr.:</b>	90002127207
<b>Valsts kase Konts:</b>	LV12TREL9150215007000
<b>Kontaktpersona:</b>	Andrejs Aņiskēvičs
<b>Tālruna Nr.</b>	+371 29100778
<b>Faksa Nr.</b>	+371-67820467
<b>e-pasta adrese</b>	<a href="mailto:andrej@pmi.lv">andrej@pmi.lv</a>
<b>Darba laiks</b>	09:00 -17:00

**1.3. Iepirkuma priekšmets**

1.3.1. Iepirkuma priekšmets ir Izglītības pakalpojumi pētniecības nodrošināšanai.

1.3.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts sekojošās daļās:

1.3.2.1. pirmā daļa- Profesionālās apmācības pakalpojumi (CPV kods: 80000000-4);

1.3.2.2. otrā daļa- Mācību pakalpojumi (CPV kods: 80000000-4);

1.3.2.3. trešā daļa- Informācijas sniegšanas pakalpojumi (CPV kods: 79140000-7).

1.3.3. Pretendents iesniedz vienu piedāvājumu par vienu vai vairākām iepirkuma priekšmeta daļām kopā.

Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

**1.4. Iepirkuma dokumentu izsniegšana un papildus informācijas sniegšana:**

1.4.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju dokumentiem Pasūtītāja mājas lapā: [www.pmi.lv](http://www.pmi.lv). Papīra veida formātā ar nolikumu un tā pielikumiem Pretendents var iepazīties un, iepriekš piesakoties pie kontaktpersonas, saņemt katru darba dienu no 10.00 līdz 12.00.

1.4.2. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta Pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājaslapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

1.4.3. Pretendentu pienākums ir sekot līdzi informācijai Pasūtītāja mājas lapā.

## **1.5. Piedāvājuma noformēšana:**

- 1.5.1. Piedāvājums iesniedzams vienā aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē vai kastē, uz kuras jānorāda:
  - 1.5.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
  - 1.5.1.2. Pretendenta nosaukums un adrese;
  - 1.5.1.3. Atzīme: „Piedāvājums iepirkumam “Izglītības pakalpojumi pētniecības nodrošināšanai”, id. Nr. LU PMI 2012/12- ERAF-2.1.1.2.”.
- 1.5.2. Piedāvājumu iesniedz 2 (divos) eksemplāros- viens oriģināls un viena kopija.
- 1.5.3. Piedāvājums sastāv no satura rādītāja, Pretendenta atlases dokumentiem, tehniskā piedāvājuma un finanšu piedāvājuma. Visi minētie dokumenti ir apkopojami vienā cauršūtā sējumā.
- 1.5.4. Piedāvājumam dalībai iepirkumā jābūt cauršūtam (caurauklotam) tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt (atbilstoši Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”). Piedāvājuma lapām jābūt numurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas norāda attiecīgi „ORIGINĀLS” un „KOPIJA”.
- 1.5.5. Iesniegtā piedāvājuma grozījumus noformē un iesniedz atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, uz aplokšnes norādot: „Piedāvājuma grozījumi”.
- 1.5.6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem. Ja piedāvājumā ir izdarīti labojumi, tiem jāatbilst Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 1.5.7. Pretendents Piedāvājumā var iekļaut informāciju svešvalodā, šādā gadījumā ir jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Pretējā gadījumā iepirkumu komisija uzskata, ka attiecīgais dokuments nav iesniegts.
- 1.5.8. Pretendenta apliecinājums nozīmē, ka:
  - 1.5.8.1. ir uzraksts „TULKOJUMS PAREIZS”;
  - 1.5.8.2. piedāvājumu ir parakstījusi pilnvarotā amatpersona, norādot pilnu amata nosaukumu, parakstu un paraksta atšifrējumu;
  - 1.5.8.3. ir vietas nosaukums un datums.
- 1.5.9. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz Pretendentu apvienība, vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kura iepirkumā pārstāv attiecīgo Pretendenta apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.
- 1.5.10. Iesniegtie iepirkuma piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem.
- 1.5.11. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendentam ir saistošas prasības, kas ir noteiktas nolikumā, kā arī visos tā pielikumos.
- 1.5.12. Pasūtītāja pārstāvis reģistrē visus nolikuma saņēmējus, kuri izņēmuši personīgi pie Pasūtītāja, izsniegto nolikumu reģistrācijas sarakstā, ierakstot nolikuma saņēmēja nosaukumu vai vārdu un uzvārdu, reģistrācijas numuru/ personas kodu, adresi, kontaktpersonu, tālruna/faksa numurus un e-pasta adresi.
- 1.5.13. Izsniegto nolikumu reģistrācijas sarakstā norādītā informācija netiks izpausta līdz piedāvājuma

atvēršanai.

### **1.6. Cita informācija:**

1.6.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem notiek rakstveidā, valsts valodā.

### **1.7. Piedāvājuma iesniegšana:**

1.7.1. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt Pasūtītājam līdz 2012.gada 1.novembrim, plkst. 10:00, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam Pasūtītājam līdz šajā punktā norādītajam termiņam.

1.7.2. Ja Pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (pasta vai kurjera pakalpojumus), tas ir atbildīgs par tā piegādi līdz piedāvājuma iesniegšanas vietai līdz noteiktā termiņa beigām.

1.7.3. Piedāvājumi, kas nav iesniegti šajā nolikumā noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai pieteikumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, tiks noraidīti.

1.7.4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi pie Pasūtītāja un apmainot piedāvājumus. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

1.7.5. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.

1.7.6. Ar piedāvājuma iesniegšanu Pretendents apliecina, ka:

1.7.6.1. tam ir skaidras un saprotamas tā tiesības un pienākumi;

1.7.6.2. tas ir iepazinies ar iepirkuma nolikuma, tai skaitā visu tā pielikumu, saturu, atzīst to par pareizu un atbilstošu;

1.7.6.3. tam ir skaidras un saprotamas nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, līguma priekšmets un tehniskās specifikācijas, kā arī iepirkuma līguma noteikumi;

1.7.6.4. piekrīt sniegt iepirkuma nolikumā noteiktos pakalpojumus saskaņā ar tam pievienotā iepirkuma līguma noteikumiem, kā arī tā iesniegtais piedāvājums ir sagatavots, ņemot vērā minētajā līgumā noteikto.

### **1.8. Piedāvājumu atvēršana:**

1.8.1. Piedāvājumu atvēršana ir slēgta.

### **1.9. Piedāvājuma spēkā esamība:**

1.9.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir spēkā, t.i., saistošs Pretendentam vismaz līdz 2012.gada 31.decembrim.

1.9.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 1.9.1.punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma spēkā esamības termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma spēkā esamības termiņu, nemainot sava piedāvājuma saturu un cenu, par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

## **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts:**

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir atrunāts nolikuma 1.3.punktā.

2.1.2. Tehniskā specifikācija (nolikuma 2.pielikums) satur minimālās prasības attiecībā uz iepirkuma priekšmetu.

## **3. PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

### **3.1. Uz Pretendentu nav attiecināmi Publisko iepirkuma likuma 39.panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.**

3.1.1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata Pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

3.1.1.1 Pretendents vai persona, kurai ir Pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams ne vēlāk kā trīs gadus pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu noziedzīgā nodarījumā par izvairīšanos no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas, koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;

3.1.1.2 Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams ne vēlāk kā 18 mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:

3.1.1.2.1 viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,

3.1.1.2.2 vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;

3.1.1.3 Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams ne vēlāk kā 12 mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda;

3.1.1.4 ir pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents būs likvidēts;

3.1.1.5 Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā

dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;

- 3.1.1.6 Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
- 3.1.2. Nolikuma 3.1.1.punktā minētie nosacījumi ir attiecināmi arī uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
- 3.1.3. Ja Pretendenta vai nolikuma 3.1.2.punktā minētās personas maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu, pasūtītājs, izvērtējot iespējamos ekonomiskos riskus un ņemot vērā līguma priekšmetu, var lemt par attiecīgā Pretendenta neizslēgšanu no iepirkuma procedūras.

### **3.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:**

3.2.1. Prasības netiek izvirzītas.

### **3.3. Prasības attiecībā uz Pretendenta profesionālajām spējām:**

3.3.1. Iepirkuma priekšmeta pirmajā daļā:

3.3.1.1. Pretendents pēdējo 3 gadu laikā ir vadījis vismaz 2 seminārus par ES finanšu instrumentu projektu pieteikumu gatavošanu,

3.3.1.2. Pakalpojuma sniegšanā Pretendents var nodrošināt lektoru, kurš pēdējo 3 gadu laikā ir vadījis semināru par starptautisko projektu (FP7 (Seventh Framework Programme), EUREKA vai citas programmas, kuru projekti ir iesniedzami vērtēšanai Eiropas Komisijai) pieteikumu gatavošanu, vai arī var nodrošināt speciālistu, kurš pēdējo 3 gadu laikā ir gatavojis starptautisko projektu (FP7, EUREKA vai citas programmas, kuru projekti ir iesniedzami vērtēšanai Eiropas Komisijai) pieteikumu;

3.3.2. Iepirkuma priekšmeta otrajā daļā:

3.3.2.1. Pretendents pēdējo 3 gadu laikā ir sagatavojis vismaz 3 starptautisko projektu (FP7, EUREKA vai citas programmas, kuru projekti ir iesniedzami vērtēšanai Eiropas Komisijai) pieteikumus (katrā pieteikumā partneru skaits ir bijis ne mazāks kā 5 un projekta kopējās attiecināmās izmaksas- ne mazākas kā 1 000 000 EUR), no kuriem vismaz viens ir saņēmis finansējumu;

3.3.2.2. Pakalpojuma sniegšanā Pretendents var nodrošināt projekta vadītāju, kurš pēdējo 3 gadu laikā ir sagatavojis vismaz vienu starptautiska projekta (FP7, EUREKA vai citas programmas, kuru projekti ir iesniedzami vērtēšanai Eiropas Komisijai) pieteikumu, kas ir saņēmis finansējumu

3.3.3. Attiecībā uz iepirkuma priekšmeta trešo daļu prasības netiek izvirzītas.

## **4. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

### **4.1. Satura rādītājs.**

- 4.2. Pretendenta apliecinājums (oriģināls), kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 3.pielikuma formai un kuru parakstījis Pretendents, tā vadītājs vai pilnvarota persona ar paraksta tiesībām. Apliecinājumu iesniedz arī Pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām (oriģināls).
- 4.3. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kurš apliecina personu apvienības pilnvarojumu dalībniekam (-iem) Pretendenta vārdā iesniegt piedāvājumu, un apliecina katra dalībnieka uzņemtās saistības attiecībā uz dalību līguma izpildē, un slēgt līgumu gadījumā, ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu iepirkuma līguma slēgšanai.
- 4.4. Apakšuzņēmēju piesaistīšanas gadījumā, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, informāciju atbilstoši 6.pielikumam. Ja minētos apakšuzņēmējus nepiesaista, tad pretendenta brīvā formā sagatavots apliecinājums par apakšuzņēmēja, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, nepiesaistīšanu uz konkursa nolikumā minēto darbu veikšanu Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecība vai izziņa, kas apliecina, ka Pretendents, personu apvienības dalībnieki un apakšuzņēmēji ir reģistrēti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (kopija).
- 4.5. Pretendenta pieredzes apraksts, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 4.pielikumā noteiktajai formai (iesniedzams oriģināls). Pieredzes aprakstam papildus ir pievienojami aprakstā minēto pasūtītāju pozitīvas atsauksmes.
- 4.6. Pretendenta piedāvātā personāla dzīves gājuma apraksts (CV - Curriculum Vitae) saskaņā ar nolikuma 5.pielikumu.
- 4.7. Tehniskais piedāvājums- sagatavojams un iesniedzams par iepirkuma priekšmeta pirmo daļu. Tehniskajā piedāvājumā ir jāietver brīvā veidā sagatavots apraksts, kurā norādāms semināra plāns dalījumā pa tēmām. Katrai tēmai jānorāda nepieciešamais norises laiks.
- 4.8. Finanšu piedāvājums:
- 4.8.1. Finanšu piedāvājumā norāda kopējo cenu, par kādu nolikumā noteiktajā termiņā tiks veikti tehniskajā specifikācijā noteiktie darbi. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (7.pielikums).
- 4.8.2. Finanšu piedāvājumā cenu norāda latos (LVL) bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 4.8.3. Pretendentam jāieraksta cenas visām paredzētajām pozīcijām, detalizēti atšifrējot visas izmaksu pozīcijas.
- 4.8.4. Cenā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, kā arī visām citām izmaksām, kas saistītas ar darbu izpildi saskaņā ar tehnisko specifikāciju un līguma projekta prasībām.

4.8.5. Ja Pretendenta finanšu piedāvājumā nebūs ietvertas precīzas ziņas par pakalpojumiem, kas nepārprotami nepieciešami darbu izpildei, tad visas attiecīgās izmaksas, kas radīsies pakalpojumu sniegšanas laikā, tiks uzskatītas par neattiecināmām un netiks atmaksātas..

## **5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

### **5.1. Vispārīgie noteikumi:**

5.1.1. Iepirkuma piedāvājumus izskata iepirkuma komisija, kas izvērtē Pretendentu un tā piedāvājumu atbilstību nolikuma prasībām un izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu. Komisija darbojas un lēmumus pieņem slēgtā sēdē.

5.1.2. Nepieciešamības gadījumā Pretendenta sniegtās informācijas precizēšanai un pilnīgai piedāvājuma izvērtēšanai komisija var pieprasīt Pretendentam papildu paskaidrojumus.

### **5.2. Piedāvājuma noformējuma pārbaude:**

5.2.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā iepirkumu komisija pārbauda, vai iesniegtie piedāvājumi sagatavoti un noformēti atbilstoši nolikuma 1.5.punktā norādītajām prasībām.

5.2.2. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma prasībām, iepirkuma komisija var lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

### **5.3. Pretendentu atlase:**

5.3.1. Pēc piedāvājuma noformējuma pārbaudes komisija veic Pretendentu atlasī.

5.3.2. Pretendentu atlases laikā iepirkumu komisija pārbauda, vai Pretendents ir iesniedzis visus nolikumā pieprasītos dokumentus.

5.3.3. Ja kāds no iesniegtajiem dokumentiem neaplicina Pretendenta atbilstību izvirzītajiem Pretendenta atlases nosacījumiem vai Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis informāciju, iepirkumu komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.

### **5.4. Finanšu piedāvājumu vērtēšana:**

5.4.1. Iepirkumu komisija katrā iepirkuma priekšmeta daļā izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst nolikuma prasībām un Tehniskajai specifikācijai, ar nosacījumu, ka Pretendents atbilst atlases prasībām un piedāvājums nav nepamatoti lēts.

5.4.2. Vērtējot piedāvājumu, iepirkumu komisija ņem vērā tā kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

5.4.3. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiskā kļūda, iepirkumu komisija izlabo to. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkumu komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, iepirkumu komisija ņem vērā labojumus.

## **6. IEPIRKUMA LĪGUMS**

6.1. Iepirkuma Līguma projekta teksts ir pievienots nolikumam kā Pielikums Nr.8. Līgumā ir iespējams veikt tikai tādus grozījumus, kas nepasliktina Pasūtītāja stāvokli, vai kas ir nepieciešami, lai nodrošinātu Nolikumā noteikto darbu veiksmīgu izpildi sakarā ar izmaiņām spēkā esošajos normatīvajos aktos, vai sakarā ar apstākļiem, kas nav atkarīgi no pasūtītāja un konkursa uzvarētāja un kuri tieši ietekmē darbu izpildi.



6.2. Pasūtītājs uzaicina iepirkuma uzvarētāju ierasties parakstīt iepirkuma līgumu ar šādiem nosacījumiem:

6.2.1. konkursa uzvarētājam jāierodas parakstīt iepirkuma līgums ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā pēc uzaicinājuma saņemšanas;

6.2.2. pie līguma parakstīšanas konkursa uzvarētājam jāiesniedz Pasūtītājam:

6.2.2.1. izziņu, kuru izdevis Valsts ieņēmumu dienests un kura apliecina, ka Pretendentam un nolikuma 3.1.2.punktā minētajai personai (neatkarīgi no tā, vai tie reģistrēti Latvijā vai Latvijā atrodas to pastāvīgā dzīvesvieta) Latvijā nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus;

6.2.2.2. izziņu, ka ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam nolikuma 3.1.2.punktā minētajai personai (ja tie ir reģistrēti ārvalstī vai ārvalstī ir to pastāvīgā dzīvesvieta) attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus.

6.2.3. Pasūtītājs publiski pieejamos reģistros par konkursa uzvarētāju pārbauda sekojošo:

6.2.3.1. Maksātspējas reģistrā pārlicinās, ka pretendentam un nolikuma 3.1.2.punktā minētai personai nav pasludināts maksātspējas process un tie neatrodas likvidācijas stadijā,

6.2.3.2. no Valsts darba inspekcijas iegūst informāciju par to, vai pretendents un nolikuma 3.1.2.punktā minētā persona Latvijā vai ārvalstī ir sodīta par tādiem darba tiesību pārkāpumiem, kas saistīti ar personu nodarbināšanu bez rakstveida darba līguma noslēgšanas.

6.3. Gadījumā, ja konkursa uzvarētājs nav ieradies parakstīt iepirkuma līgumu Nolikumā noteiktajā termiņā vai arī nav iesniedzis 6.2.2.punktā pieprasītos dokumentus, Pasūtītājam ir tiesības uzskatīt, ka Pretendents ir atteicies no līguma slēgšanas un, paturot piedāvājuma nodrošinājumu, lemt par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums tika atzīts kā nākamais izdevīgākais.

## **7. IEPIRKUMA KOMISIJA**

7.1. Iepirkumu komisija savu darbu veic saskaņā ar Latvijas Republikas likumu „Publisko iepirkumu likums”.

7.2. Piedāvājumu izskatīšanas un uzvarētāja noteikšanas gaitu komisija protokolē. Protokolus paraksta komisijas priekšsēdētājs un visi komisijas locekļi, kuri piedalās sēdē.

7.3. Komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs, viņa prombūtnes laikā – komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

7.4. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdes piedalās vismaz 2/3 no komisijas locekļu kopskaita. Ja balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.

7.5. Katrs komisijas loceklis katru piedāvājumu vērtē atsevišķi, aizpildot individuālo vērtēšanas tabulu. Komisijas locekļu aizpildītās piedāvājumu vērtēšanas tabulas apkopo vienā tabulā.

7.6. Lēmumu par konkursa rezultātiem, komisija pieņem balsojot.

## **8. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

### **8.1. Iepirkuma komisijas tiesības:**

- 8.1.1. Pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 8.1.2. Pieaicināt ekspertu ar padomdevēja tiesībām.
- 8.1.3. Lemt par piedāvājuma tālāku izskatīšanu, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma minētajām prasībām.
- 8.1.4. Labot finanšu piedāvājumos aritmētiskās kļūdas.
- 8.1.5. Noraidīt piedāvājumu, ja tiek konstatēts, ka ir iesniegts nolikuma prasībām neatbilstošs piedāvājums vai ir sniegta nepilnīga vai nepatiesa informācija.
- 8.1.6. Izvēlēties piedāvājumu, kas atbilst visām nolikuma prasībām un ir ar viszemāko cenu.
- 8.1.7. Izvēlēties nākamo zemākās cenas piedāvājumu no visiem piedāvājumiem, ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
- 8.1.8. Pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu (ja piedāvājumi neatbilst nolikuma prasībām) vai pārtraukšanu (ja tam ir objektīvs pamatojums).

### **8.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:**

- 8.2.1. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu.
- 8.2.2. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 8.2.3. Atbildēt uz Pretendentu iesniegtajiem rakstiskajiem jautājumiem saskaņā ar Publisko iepirkuma likumā un nolikumā minēto.
- 8.2.4. Laikā no piedāvājuma iesniegšanas līdz tā atvēršanai aizliegts sniegt informāciju par citu piedāvājuma esamību.
- 8.2.5. Vērtēt Pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **9. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

### **9.1. Pretendentam ir tiesības:**

- 9.1.1. Apvienoties ar citiem Pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu.
- 9.1.2. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.
- 9.1.3. Pieprasīt papildu informāciju par nolikumu.
- 9.1.4. Līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

### **9.2. Pretendentam ir pienākumi:**

- 9.2.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām.
- 9.2.2. Papildus informāciju pieprasīt rakstveidā.
- 9.2.3. Sniegt patiesu informāciju.
- 9.2.4. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei,

salīdzināšanai un vērtēšanai.

9.2.5. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

9.2.6. Negrozīt savu piedāvājumu pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

## **10. PIELIKUMI**

**1. pielikums.** Pieteikuma dalībai iepirkumā forma.

**2. pielikums.** Tehniskā specifikācija.

**3. pielikums.** Apliecinājuma forma.

**4. pielikums.** Pretendenta pieredzes apraksta forma.

**5. pielikums.** CV forma.

**6. pielikums.** Informācija par Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem.

**7. pielikums.** Finanšu piedāvājuma forma.

**8. pielikums.** Iepirkuma līguma projekts.

**Pretendenta pieteikums  
par piedalīšanos  
IEPIRKUMĀ**

***“Izglītības pakalpojumi pētniecības nodrošināšanai”***

Nr. \_\_\_\_\_

Ar šī pieteikuma iesniegšanu es/mēs, \_\_\_\_\_, pers.kods/reģ. Nr. \_\_\_\_\_,

(pretendenta vārds, uzvārds/nosaukums)

tā \_\_\_\_\_ personā

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds)

- apņemas ievērot Iepirkuma nolikumu;
- atzīstam savu pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību līdz 2012.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_;
- apliecinām, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
- apņemas (ja pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) veikt darbus un izpildīt pārējās saistības tādos apjomos un termiņos, kas noteikti Iepirkuma nolikumā, tehniskajās specifikācijās, līguma projektā un savā piedāvājumā;
- nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;

Ar šo mēs iesniedzam savu piedāvājumu, kas sastāv no šī pieteikuma, kam pievienoti pretendentu atlases dokumenti un finanšu piedāvājums.

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU:**

1.	Nosaukums/ vārds, uzvārds:
2.	Reģistrācijas Nr./personas kods:
3.	Kontaktpersona :
4.	Telefons:
5.	Fakss:
6.	E-pasts:
7.	Adrese:
8.	Finanšu rekvizīti:
8.1.	Bankas nosaukums:
8.2.	Bankas adrese (tai skaitā pilsēta, valsts, pasta indekss):
8.3.	Bankas kods:
8.4.	Konta numurs:

Pretendenta pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_

## Tehniskā specifikācija

Iepirkuma priekšmeta daļa	Sniedzamo pakalpojumu apraksts
Pirmā daļa „Profesionālās apmācības pakalpojumi”	<p>Viena semināra vadīšana pasūtītāja darbiniekiem (aptuveni 20 cilvēkiem). Pakalpojums ir sniedzams ne vēlāk kā 20 darba dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas.</p> <p>Semināra norises vieta: LU PMI telpas.</p> <p>Norisei nepieciešamās telpas nodrošina pasūtītājs.</p> <p>Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina semināra norisei nepieciešamās informācijas tehnoloģijas.</p> <p>Semināra norises valoda: latviešu valoda.</p> <p>Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina izdales materiāli 20 personām.</p> <p>Seminārā ir iekļaujamas sekojošas tēmas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eiropas Savienības piedāvātās zinātnisko pētījumu finansēšanas iespējas (jāinformē par visiem attiecīgajiem ES finanšu instrumentiem- programma, attiecināmās un neattiecināmās izmaksas, finansējuma intensitāte, nosacījumi dalībai),</li> <li>2. FP7 un EUREKA projektu pieteikumu gatavošana (partneru izvēle, lomu sadale, sadaļu aizpildīšana),</li> <li>3. FP7 un EUREKA projektu koordinēšana (efektīvākais projekta vadības modelis, atskaišu gatavošana, finanšu plūsma).</li> </ol> <p>Samaksu par pakalpojuma sniegšanu pasūtītājs veic 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc pakalpojuma izpildes, ko apliecina pušu parakstīts pakalpojumu pieņemšanas-nodošanas akts, un atbilstoša rēķina saņemšanas.</p>
Otrā daļa „Mācību pakalpojumi”	<p>Iepirkuma priekšmeta daļa paredz vispārīgo vienošanos.</p> <p>Iepērkamais pakalpojums ir atzinuma sniegšana par pasūtītāja iesniegtā projekta vai tās sadaļas atbilstību attiecīgā FP7, EUREKA vai citas programmas, kuru projektu pieteikumi ir iesniedzami vērtēšanai Eiropas Komisijā, projektu uzsaukuma regulējošajiem normatīvajiem aktiem.</p> <p>Atzinumā ir norādāmas iesniegtās informācijas nepilnības (jānorāda uz pieļautajām kļūdām, kā arī jāmin dokuments un tajā iekļautais nosacījums, kas ir pārkāpts vai nav izpildīts).</p> <p>Pakalpojuma izpildes laiks ir ne ilgāks kā trīs darba dienas no projekta vai projekta sadaļas iesniegšanas.</p> <p>Pakalpojums ir sniedzams latviešu valodā.</p> <p>Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt sniedzamo pakalpojumu apjomu (viena vai vairākas sadaļas) un pakalpojumu sniegšanas reižu skaitu.</p> <p>Pakalpojuma sniegšanas iespēja ir nodrošināma no Līguma spēkā stāšanās brīža līdz 2013.gada 31.augustam.</p>
Trešā daļa „Informācijas sniegšanas pakalpojumi”	<p>Pakalpojuma sniedzējam reizi divās nedēļās sākot skaitīt ar nākamo kalendāro nedēļu pēc līguma spēkā stāšanās brīža līdz 2013.gada 31.augustam jāsniedz Pasūtītājam aktuālā informācija par starptautisko projektu programmām (FP7, EUREKA, ERA-NET, ESPON, BONUS, Centrālā Baltijas jūras reģiona transnacionālā sadarbības programma), t.sk., izsludinātajiem projektiem (jānorāda- uzsaukuma nosaukums, identifikācijas numurs, projekta iesniegšanas datums, saite uz projektu uzsaukuma elektronisko vietni, papildus jāpievieno informācija par projekta atbalstāmajām darbībām, projekta mērķi, prasībām iesaistāmiem partneriem, pieejamo finansējumu vienam projektam, atbalsta intensitāti), izmaiņām projektu sagatavošanas nosacījumos.</p> <p>Pretendents operatīvi (divu darba dienu laikā) sniedz atbildes uz Pasūtītāju neskaidrajiem jautājumiem par programmu nosacījumiem un ierobežojumiem.</p> <p>Pakalpojums ir sniedzams latviešu vai angļu valodās pēc nepieciešamības.</p>

## Starptautiskās sadarbības programmas un to atšifrējums

N.p.k.	Programmas nosaukums	Programmas apraksts
1.	7.pamatprogramma pētniecības un tehnoloģiju attīstībai	7.pamatprogramma ir Eiropas Komisijas (EK) iniciatīva pētniecības attīstībai, kuras ietvaros tiek finansēti dažādi starptautiski Eiropas mēroga pētniecības projekti. Programmas uzsvars ir uz starptautisku sadarbību, kas nozīmē, ka projekti jā sagatavo un jā īsteno konsorcijs jeb vairāku partneru projektos, kuru ietvaros sadarbojas dažādu Eiropas Savienības vai asociēto, kā arī citu valstu pārstāvji, kas katrs savā veidā ir ieguvējs no iesaistīšanās sadarbībā. 7.pamatprogramma sastāv no dažādām apakšprogrammām, tai skaitā „Idejas”, „Cilvēki”, „Sadarbība” un „Iespējas”.
2.	EUREKA	EUREKA ir starptautiska programma, kas radusies kā politiska iniciatīva Eiropas valstu sadarbības veicināšanai inovatīvu civilo tehnoloģiju pētīšanas, izstrādes un ieviešanas jomā galvenokārt mazajos un vidējos uzņēmumos. Ar jēdzienu „Inovācija” šajā gadījumā tiek saprasta uzkrāto zināšanu pārvēršana konkurētspējīgā produktā, tehnoloģijā vai procesā, ko var pārdot un gūt ienākumus. Lai projektam piešķirtu EUREKA projekta statusu, tam ir jā atbilst noteiktiem kvalitātes kritērijiem, piem., projektam ir jābūt starptautiskam, t.i. projekta izpildes grupā jeb konsorcijs ir jābūt vismaz diviem dalībniekiem no dažādām EUREKA dalībvalstīm; projektam ir jābūt ar būtisku inovatīvu momentu un tam ir jā nodrošina tehnoloģiskais progress ražošanā, procesos vai pakalpojumu nozarē; projekta gala rezultātam ir jābūt tirgū pieprasītam produktam, pakalpojumam vai tehnoloģijai.
3.	ESPON	ESPON – Eiropas teritoriālās attīstības un kohēzijas novērošanas tīkls izveidots 2002.gadā, lai atbalstītu politikas un Eiropas zinātniskās sabiedrības veidošanu teritoriālās attīstības un telpiskās plānošanas jomā. Tā galvenais mērķis ir nodrošināt salīdzināmu informāciju un pierādījumus, veikt teritoriālās attīstības analīzi un scenāriju izstrādi kā arī atklāt reģionu teritoriālo kapitālu un potenciālu visas Eiropas konkurētspējas stiprināšanai, teritoriālajai sadarbībai un ilgtspējīgai un līdzsvarotai attīstībai. EK pieņēma ESPON 2013 darbības programmu 2007. – 2013.gadam un tās kopējais budžets ir ~ 47 miljoni eiro un programmā iesaistītas visas Eiropas Savienības dalībvalstis, kā arī partnervalstis – Īslande, Lihtenšteina, Norvēģija un Šveice, kas piedalās ar līdzfinansējumu.
4.	BONUS	BONUS EEIG ir īpaši izveidota institūcija, kas organizē un vada Baltijas jūras valstu zinātni finansējošo organizāciju sadarbības tīkla darbību. BONUS EEIG sastāvā ir pārstāvētas deviņas Baltijas jūras valstu zinātni finansējošas organizācijas – no Dānijas, Somijas, Zviedrijas, Vācijas, Polijas, Igaunijas, Latvijas un Lietuvas. Latviju BONUS EEIG pārstāv Latvijas Zinātņu akadēmija. BONUS ir Baltijas jūras valstu zinātni finansējošo organizāciju tīkls, kas aptver 11 zinātni finansējošas organizācijas Baltijas jūras valstīs. Programmai ir piešķirts finansējums, lai nodrošinātu Baltijas jūras ilgtspējīgu attīstību un sekmētu tās resursu saprātīgu izmantošanu.

5.	Centrālā Baltijas jūras reģiona transnacionālā sadarbības programma	Centrālā Baltijas jūras reģiona programma 2007.-2013.gadam ir viena no Eiropas Savienības struktūrfondu 3. Mērķa „Eiropas teritoriālā sadarbība” programmām. Programmas vīzija ir radīt globāli atpazīstamu, dinamisku un konkurētspējīgu reģionu, kas ir pievilcīgs gan biznesam, gan tūristiem, kur cilvēki vēlē dzīvot, strādāt un investēt. Latvija piedalās tikai Centrālā Baltijas jūras reģiona kopējā programmā. Programmai un tās apakšprogrammām ir specifiskie mērķi kopīgām prioritātēm.
6.	ERA-Net	ERA-Net projektu galvenais mērķis ir dot ieguldījumu Eiropas Pētniecības telpas izveidē un ciešākā integrācijā, sekmējot gan pētnieku, gan zināšanu un tehnoloģiju brīvu plūsmu. ERA-Net projektu uzdevums ir veicināt nacionālo pētniecības programmu īstenošanu starpnacionālā līmenī un atbalstīt kopējus pētniecības projektus, tādējādi nodrošinot racionālāku pētniecībai paredzēto finanšu līdzekļu un cilvēkresursu izmantošanu.

**PRETENDENTA APLIECINĀJUMS**

Ar šo es/mēs apliecinām, ka nav tādu šķēršļu, kas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 1.,2.,3.,4. un 5.punktu liegtu \_\_\_\_\_ pretendēt iepirkumā.

Pretendenta pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_



## PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS

Iepirkuma priekšmeta pirmajai daļai:

Nr. p.k	Pasūtītāja nosaukums, reģ.Nr., adrese, kontaktpersona, tālrunis, e-pasta adrese	Semināra nosaukums	Semināra tēmas	Par kādu (-ām) programmu (-ām) seminārs vadīts?	Pakalpojuma sniegšanas datums
1.					
2.					

Iepirkuma priekšmeta otrajai/trešajai daļai:

Nr. p.k	Pasūtītāja nosaukums, reģ.Nr., adrese, kontaktpersona, tālrunis, e-pasta adrese	Projekta nosaukums, numurs	Programma	Projekta kopējās attiecināmās izmaksas, EUR	Projekta sagatavošanas datums	Projekta apstiprināšanas datums	Projekta partneru skaits
1.							
2.							
3.							

<b>Vārds, uzvārds*</b>	
<b>Amats</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Zīmogs</b>	

\*Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

## CURRICULUM VITAE (CV)

<b>Vārds, uzvārds:</b>	<i>(norādīt vardu, uzvārdu)</i>
<b>Kontaktinformācija:</b>	<i>(norādīt kontaktinformāciju)</i>

**IZGLĪTĪBA:**

<b>Laika periods</b> (no mm.gggg. līdz mm.gggg.)	<b>Izglītības iestādes nosaukums</b>	<b>Izglītība, iegūtais grāds (kvalifikācija, specialitāte)</b>

**SERTIFIKĀTI, APLIECĪBAS:**

<b>Laika periods</b> (no mm.gggg. līdz mm.gggg.)	<b>Iestādes nosaukums</b>	<b>Iegūtais sertifikāts / apliecība, Nr.</b>

**DARBA UN PROJEKTU PIEREDZE:**

*Sniedziet informāciju par profesionālo pieredzi, kas atbilst nolikuma prasībām.*

<b>Laika periods</b> (no mm.gggg. līdz mm.gggg.)	<b>Darba vietas vai projekta vai pasūtītāja nosaukums, kontaktinformācija (vārds, uzvārds, tālrunis)</b>	<b>Veiktie pienākumi, sasniegtie rezultāti, iegūtā pieredze</b>

**VALODAS:**

*Norādiet valodu prasmes. Katrai valodai norādiet prasmju līmeni: teicami, labi, viduvēji vai vāji.*

<b>Valoda</b>	<b>Prasmju līmenis</b>		
	<b>Runāt prasme</b>	<b>Rakstīt prasme</b>	<b>Lasīt prasme</b>
Latviešu			
Krievu			
Angļu			

**APLIECINĀJUMS:**

Es, apakšā parakstījies (-usies):

- apliecinu, ka šī informācija pareizi raksturo mani, manu kvalifikāciju un pieredzi,

- piekrītu manu personas datu izmantošanai iepirkumā „Izglītības pakalpojumi pētniecības nodrošināšanai”, iepirkuma identifikācijas Nr. \_\_\_\_\_;
- apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē, gadījumā, ja pretendents *(ierakstīt pretendenta nosaukumu)* tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu;
- *(papildināt pēc vajadzības)*.

<b>Vārds, uzvārds</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Datums</b>	

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIESAISTĪTAJIEM APAKŠUZŅĒMĒJIEM**

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Nododamo darbu apjoms (% no kopējās piedāvātas cenas)	Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>

Pielikumā:

1) \_\_\_\_\_ brīvā formā sagatavots apliecinājums par gatavību piedalīties pakalpojuma sniegšanā;

2) \_\_\_\_\_ brīvā formā sagatavots apliecinājums par gatavību piedalīties pakalpojuma sniegšanā.

Pretendenta pilnvarotās personas paraksts: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Pretendents (*pretendenta nosaukums*), reģ. Nr. (*reģistrācijas numurs*), (*adrese*), tā (*personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds*) personā, iesniedz savu finanšu piedāvājumu:

IEPIRKUMA PRIEKŠMETA DAĻA	Vienība	Vienību skaits	Vienības cena, LVL bez PVN	Cena kopā, LVL bez PVN
Pirmā daļa „Profesionālās apmācības pakalpojumi”	seminārs	1		
Otrā daļa „Mācību pakalpojumi”	rakstu zīme/simbols	1		
Trešā daļa „Informācijas sniegšanas pakalpojumi”	mēnesis	10		
<b>Cena bez PVN, LVL:</b>				
<b>PVN(<i>norādīt likmi %</i>), LVL:</b>				
<b>Summa kopā ar PVN(<i>norādīt likmi %</i>), LVL:</b>				

Piedāvātā cena vārdiem: (*ierakstīt piedāvājuma cenu Latvijas valsts latos (LVL) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN)*)

Apliecinām, ka Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļautas visas ar Pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas, algas, nodevas, nodokļus, kancelejas, komunālos, transporta, komunikāciju, uzturēšanas izdevumus, visas ar pakalpojuma plānošanu, sniegšanu, kontroli tieši un netieši saistītās izmaksas, kā arī peļņu, apdrošināšanu, iespējamos riskus (un to novēršanu vai mazināšanu) un citas iespējamās ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas. Pretendents apzinās, ka tam nebūs tiesību prasīt piedāvātās līgumcenas paaugstināšanu un Pasūtītājs nemaksās papildus vairāk, nekā noteiktā līgumcena, par ko noslēgts līgums.

<b>Vārds, uzvārds*</b>	
<b>Amats</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Zīmogs</b>	

\* *Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds*

## 8. pielikums

Iepirkuma līguma projekts  
iepirkuma priekšmeta 1.daļai



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ



PAKALPOJUMU LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_

Rīgā,

2012.gada \_\_. \_\_\_\_\_

Latvijas Universitātes aģentūra „LU Polimēru mehānikas institūts” (turpmāk- PASŪTĪTĀJS), tās direktora Egīla Plūmes personā, no vienas puses, un \_\_\_\_\_ (turpmāk-IZPILDĪTĀJS), no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā turpmāk saukti „PUSES”,

ievērojot, ka PASŪTĪTĀJS īsteno ERAF līdzfinansēto projektu „Jaunas Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem polimēru kompozītmateriālu fizikas-mehānikas pētniecības jomā”, vienošanās Nr. 2010/0201/2DP/2.1.1.2.0/10/APIA/VIAA/005, un

IZPILDĪTĀJS ir atzīts par uzvarētāju projekta ietvaros PASŪTĪTĀJA veiktajā iepirkumā “Izglītības pakalpojumi pētniecības nodrošināšanai”, id.Nr. \_\_\_\_\_, (turpmāk- iepirkums),

noslēdz šo līgumu (turpmāk-LĪGUMS) par sekojošo:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, bet IZPILDĪTĀJS apņemas sniegt pakalpojumu (turpmāk – PAKALPOJUMS) saskaņā ar iepirkuma prasībām un tehnisko specifikāciju, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa, un IZPILDĪTĀJA piedāvājumu iepirkumā, kas ir LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa.

### 2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

2.1. PASŪTĪTĀJS un IZPILDĪTĀJS vienojas, ka LĪGUMS stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

### 3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. IZPILDĪTĀJS sniedz PAKALPOJUMU, ņemot vērā LĪGUMA nosacījumus un tehniskās specifikācijas prasības.

3.2. IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs piesaistīt trešās personas kvalitatīvai PAKALPOJUMA izpildei. Šādā gadījumā IZPILDĪTĀJS nes visu atbildību par trešo personu rīcību.

3.3. Pēc PAKALPOJUMA izpildes Puses paraksta PAKALPOJUMA pieņemšanas-nodošanas aktu, kas apliecina, ka PAKALPOJUMS ir ticis izpildīts pilnīgi, savlaicīgi un atbilstoši LĪGUMA nosacījumiem.

3.4. PASŪTĪTĀJS nozīmē savu pilnvaroto kontaktpersonu (*vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasts*), ar ko IZPILDĪTĀJS koordinē PAKALPOJUMA sniegšanas apjomu, termiņu, sasniedzamos rezultātus.

3.5. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izbeigt LĪGUMU pēc savas iniciatīvas vienpersoniski, ja IZPILDĪTĀJS atkārtoti, pēc PASŪTĪTĀJA rakstiska brīdinājuma, nav sniedzis PAKALPOJUMU LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.

3.6. IZPILDĪTĀJS apņemas nodrošināt PAKALPOJUMA atbilstošu, savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, kā arī nekavējoties ziņot PASŪTĪTĀJAM par gadījumiem vai apstākļiem, kas kavē vai var kavēt PAKALPOJUMA sniegšanu no IZPILDĪTĀJA neatkarīgu iemeslu dēļ.

3.7. IZPILDĪTĀJS LĪGUMA izpildes ietvaros uz rēķiniem, nodošanas – pieņemšanas aktiem norāda atsauci uz Projekta nosaukumu, Vienošanās numuru, iepirkuma nosaukumu un numuru, LĪGUMA nosaukumu un numuru, kā arī ievēro vizuālās identitātes un publicitātes prasības.

3.8. IZPILDĪTĀJS nozīmē savu pilnvaroto kontaktpersonu (*vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasts*).

#### 4. LĪGUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

4.1. LĪGUMA summa ir:

4.1.1. LĪGUMA cena bez PVN ir LVL (*summa ar cipariem*) (*summa ar vārdiem*);

4.1.2. PVN (*norādīt likmi*) % ir LVL (*summa ar cipariem*) (*summa ar vārdiem*);

4.1.3. LĪGUMA summa kopā ar PVN (*norādīt likmi*) % ir LVL (*summa ar cipariem*) (*summa ar vārdiem*).

4.2. LĪGUMA kopējā summa ietver visas ar PAKALPOJUMA sniegšanu saistītās izmaksas, t.sk., algas, nodevas, nodokļus, kancelejas, komunālos, transporta, komunikāciju, uzturēšanas izdevumus, visas ar PAKALPOJUMA plānošanu, sniegšanu, kontroli tieši un netieši saistītās izmaksas, kā arī peļņu, apdrošināšanu, iespējamus riskus (un to novēršanu vai mazināšanu) un citas iespējamās ar PAKALPOJUMA sniegšanu saistītās izmaksas. IZPILDĪTĀJS apzinās, ka tam nebūs tiesību prasīt piedāvātās līgumcenas paaugstināšanu un PASŪTĪTĀJS nemaksās papildus vairāk, nekā noteiktā līgumcena, par ko noslēgts LĪGUMS.

4.3. Samaksu par PAKALPOJUMA sniegšanu PASŪTĪTĀJS veic 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc PAKALPOJUMA izpildes, ko apliecina PUŠU parakstīts PAKALPOJUMA pieņemšanas-nodošanas akts, un atbilstoša rēķina saņemšanas.

4.4. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS, saskaņā ar LĪGUMA 7.punkta nosacījumiem, ir aprēķinājis un pieprasījis IZPILDĪTĀJAM kavējuma maksu, bet IZPILDĪTĀJS šo maksu nav apmaksājis līdz pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai un rēķina par sniegto PAKALPOJUMU izrakstīšanai, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieturēt no norēķina summas aprēķināto kavējuma maksu.

#### 5. PAKALPOJUMA PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

5.1. LĪGUMĀ noteiktais PAKALPOJUMS tiek uzskatīts par sniegtu attiecīgajā apjomā datumā, kad PUSES ir parakstījušas nodošanas - pieņemšanas aktu.

5.2. Ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka sniegtais PAKALPOJUMS neatbilst LĪGUMĀ noteiktajām prasībām, PASŪTĪTĀJS var atteikties parakstīt nodošanas - pieņemšanas aktu, rakstiski paziņojot IZPILDĪTĀJAM par atteikšanos parakstīt nodošanas - pieņemšanas aktu un norādot darbus un termiņu, līdz kuram IZPILDĪTĀJAM ir jānovērš pieļautās kļūdas par saviem līdzekļiem.

5.3. Ja PASŪTĪTĀJA pilnvarotā persona kāda iemesla dēļ atsakās parakstīt nodošanas - pieņemšanas aktu par saņemto PAKALPOJUMU, tās pienākums ir rakstiski informēt IZPILDĪTĀJU par atteikuma iemesliem 5 (piecu) darba dienu laikā no PAKALPOJUMA rēķina un nodošanas-pieņemšanas akta saņemšanas dienas. Atteikums neatbrīvo PUSES no noslēgtā LĪGUMA saistību izpildes.

#### 6. NEPĀRVARAMĀ VARA

6.1. Neviena no PUSĒM nav atbildīga par savu saistību neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ, kurus PUSES nevarēja paredzēt un novērst. Pie tādiem apstākļiem pieskaitāmi: dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, dumpji, tautas nemieri, enerģētikas kompleksa vai sakaru nozares darbinieku streiki, telefona sakaru trūkums, elektroenerģijas trūkums, vienai no PUSĒM – telefona vai kabeļu avārijas, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti PUŠU saprātīgai kontrolei.

6.2. Pēc LĪGUMA 6.1.punktā minētā termiņa beigām LĪGUMU, savstarpēji vienojoties, var izbeigt vai pagarināt.

6.3. PUSE, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības 6.1.punktā minēto apstākļu dēļ, 10 (desmit) darba dienu laikā paziņo otrai PUSEI par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums nav izdarīts paredzētajā laikā, vainīgā PUSE zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

#### 7. KAVĒJUMA MAKSAS UN ZAUDĒJUMU ATLĪDZINĀŠANA

7.1. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS neiekļaujas LĪGUMĀ paredzētajā PAKALPOJUMA izpildes termiņā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt un pieprasīt, bet IZPILDĪTĀJAM PASŪTĪTĀJA noteiktajā termiņā apmaksāt kavējuma maksu, kas tiek noteikta 1% apmērā no kopējās LĪGUMA summas par katru nokavēto dienu.

7.2. Kavējuma maksas rēķina saņemšana un apmaksā neatbrīvo IZPILDĪTĀJU no LĪGUMĀ noteikto saistību izpildes.

7.3. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS, saskaņā ar LĪGUMA 7.1.punkta nosacījumiem, ir aprēķinājis un pieprasījis IZPILDĪTĀJAM kavējuma maksu, bet IZPILDĪTĀJS šo kavējuma maksu nav samaksājis līdz nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai un rēķina par sniegto PAKALPOJUMU izrakstīšanai, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieturēt no norēķinu summas aprēķināto kavējuma maksu līdz brīdim, kad IZPILDĪTĀJS ir pārskaitījis aprēķināto kavējuma maksu uz PASŪTĪTĀJA norādīto bankas kontu.

7.4. LĪGUMA 7.1.punktā noteiktais kavējuma maksas aprēķins nav piemērojams gadījumā, ja ir iestājušies nepārvaramas varas vai ārkārtēji apstākļi, kas ir atrunāti LĪGUMA 6.punktā.

7.5. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums PASŪTĪTĀJAM atlīdzināt zaudējumus, kurus tas ar savu darbību vai bezdarbību ir nodarījis LĪGUMA ietvaros.

## **8. DOMSTARPĪBAS UN STRĪDI**

8.1. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties LĪGUMA izpildes laikā, PUSES risinās savstarpēju pārrunu ceļā.

8.2. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, tiks izskatīti Latvijas Republikas likumos vai citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.3. Parakstot LĪGUMU, PUSES apliecina, ka pildīs LĪGUMA noteikumus no LĪGUMA stāšanās spēkā brīža un ka LĪGUMS sastādīts un parakstīts bez spaidiem, maldības vai viltus. No LĪGUMA izrietošas tiesības izmantojamas un pienākumi pildāmi pēc labas gribas.

8.4. PUSES ar savu parakstu apliecina, ka PUSEI un PUSES pārstāvim ir visas pilnvaras un tiesības parakstīt LĪGUMU, ka PUSES pārstāvis ir izlasījis un pilnībā sapratis LĪGUMA noteikumus un nosacījumus, ka PUSES pārstāvim tie izskaidroti un pilnībā skaidri un saprotami, kā arī PUSES pārstāvis saņēmis LĪGUMA eksemplāru, un PUSE apņemas pienācīgi pildīt LĪGUMĀ noteiktās saistības.

## **9. APAKŠUZŅĒMĒJI**

9.1. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības pilnīgi vai daļēji uzticēt PAKALPOJUMA sniegšanu trešajai pusei (turpmāk- APAKŠUZŅĒMĒJI).

9.2. LĪGUMA izpildē iesaistītā personāla un APAKŠUZŅĒMĒJU nomaīņa:

9.2.1. IZPILDĪTĀJA personālu, kuru tas iesaistījis LĪGUMA izpildē, par kuru sniedzis informāciju PASŪTĪTĀJAM un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām PASŪTĪTĀJS ir vērtējis, kā arī APAKŠUZŅĒMĒJUS, uz kuru iespējām IZPILDĪTĀJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, LĪGUMA spēkā esamības laikā IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs nomainīt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu.

9.2.2. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt LĪGUMA 9.3.1.punktā minētā personāla un APAKŠUZŅĒMĒJU nomaīņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

9.2.2.1. piedāvātais personāls vai APAKŠUZŅĒMĒJS neatbilst tām paziņojumā par LĪGUMU un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz IZPILDĪTĀJA personālu vai APAKŠUZŅĒMĒJIEM;

9.2.2.2. tiek nomainīts APAKŠUZŅĒMĒJS, uz kura iespējām IZPILDĪTĀJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par LĪGUMU un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam APAKŠUZŅĒMĒJAM nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu IZPILDĪTĀJS atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;

9.2.2.3. piedāvātais APAKŠUZŅĒMĒJS atbilst Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot APAKŠUZŅĒMĒJA atbilstību, PASŪTĪTĀJS piemēro arī Publisko iepirkumu likuma 39.panta trešās, ceturtais, piektās, devītās un desmitās daļas noteikumus. Šā likuma 39.panta ceturtajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par personāla vai APAKŠUZŅĒMĒJA nomaīņu iesniegts PASŪTĪTĀJAM.

9.2.3. IZPILDĪTĀJS drīkst veikt pārējo APAKŠUZŅĒMĒJU nomaīņu, uz kuriem neattiecas LĪGUMA 9.2.1.punkta noteikumi, bet kuriem nododamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, ja IZPILDĪTĀJS par to paziņojis PASŪTĪTĀJAM un saņēmis PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu APAKŠUZŅĒMĒJA nomaīņai vai jauna APAKŠUZŅĒMĒJA iesaistīšanai LĪGUMA izpildē. PASŪTĪTĀJS piekrīt APAKŠUZŅĒMĒJA nomaīņai vai jauna APAKŠUZŅĒMĒJA iesaistīšanai LĪGUMA izpildē, ja uz piedāvāto APAKŠUZŅĒMĒJU neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko PASŪTĪTĀJS pārbauda, ievērojot LĪGUMA 9.2.2.punkta noteikumus.

9.2.4. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt IZPILDĪTĀJA personāla vai APAKŠUZŅĒMĒJU nomaīņu vai jaunu APAKŠUZŅĒMĒJU iesaistīšanu LĪGUMA izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar LĪGUMA 9.2.punkta noteikumiem.

## **10. PĀRĒJIE NOSACĪJUMI**

10.1. Paziņojumi, kas nosūtāmi saskaņā ar LĪGUMU, var tikt nosūtīti pa pastu, faksu vai e-pastu uz PUSES



adresi, kas norādīta LĪGUMA rekvizītos, vai citu adresi, ko attiecīgā PUSE paziņojusi otrai PUSEI LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.

10.2. LĪGUMA grozījumi, papildinājumi stājas spēkā ar brīdi, kad tos ir parakstījušas abas PUSES ar nosacījumu, ka tie nav pretrunā ar LĪGUMA priekšmetu un projekta mērķiem.

10.3. LĪGUMS sagatavots un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros uz *(lapu skaits ar cipariem) (lapu skaits ar vārdiem)* lapām.

10.4. Viens LĪGUMA eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs pie IZPILDĪTĀJA, abiem LĪGUMA eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

#### 10. PUŠU REKVIZĪTI

**PASŪTĪTĀJS:**

**IZPILDĪTĀJS:**

Latvijas Universitātes aģentūra „LU Polimēru  
mehānikas institūts”

Reģ. Nr.: 90002127207

PVN reģ.Nr.: LV90002127207

Adrese: Aizkraukles iela 23, Rīga

Banka: Valsts kase

Konts: \_\_\_\_\_

Kods: TRELIV22

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

EIROPAS SAVIENĪBA

## VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. \_\_\_\_\_

Rīgā,

2012.gada \_\_. \_\_\_\_\_

**Latvijas Universitātes aģentūra „LU Polimēru mehānikas institūts”** (turpmāk- PASŪTĪTĀJS), tās direktora Egīla Plūmes personā, no vienas puses, un \_\_\_\_\_ (turpmāk-IZPILDĪTĀJS), no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā turpmāk saukti „PUSES”,

ievērojot, ka PASŪTĪTĀJS īsteno ERAF līdzfinansēto projektu „Jaunas Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem polimēru kompozītmateriālu fizikas-mehānikas pētniecības jomā”, vienošanās Nr. 2010/0201/2DP/2.1.1.2.0/10/APIA/VIAA/005, un

IZPILDĪTĀJS ir atzīts par uzvarētāju projekta ietvaros PASŪTĪTĀJA veiktajā iepirkumā “Izglītības pakalpojumi pētniecības nodrošināšanai”, id.Nr. \_\_\_\_\_, (turpmāk- iepirkums),

noslēdz šo vispārīgo vienošanos (turpmāk-LĪGUMS) par sekojošo:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, bet IZPILDĪTĀJS apņemas sniegt pakalpojumu (turpmāk – PAKALPOJUMS) saskaņā ar iepirkuma prasībām un tehnisko specifikāciju, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa, un IZPILDĪTĀJA piedāvājumu iepirkumā, kas ir LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa.

### 2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

2.1. PASŪTĪTĀJS un IZPILDĪTĀJS vienojas, ka LĪGUMS stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi. LĪGUMA izpildes termiņš ir līdz saistību pilnīgai izpildei.

### 3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Nepieciešamības gadījumā PASŪTĪTĀJS LĪGUMA 3.14.punktā minētajai IZPILDĪTĀJA kontaktpersonai uz e-pastu nosūta pārbaudāmo informāciju, papildus norādot, kādas programmas ietvaros attiecīgā informācija ir sagatavota.

3.2. IZPILDĪTĀJS apņemas sniegt PAKALPOJUMUS ne vēlāk kā tehniskajā specifikācijā noteiktā termiņā. PAKALPOJUMS ir uzskatāms par sniegtu termiņā, ja atzinumu IZPILDĪTĀJS nosūta LĪGUMA 3.8.punktā minētajai PASŪTĪTĀJA kontaktpersonai uz e-pastu ne vēlāk kā līdz pēdējās dienas plkst.23.59.

3.3. IZPILDĪTĀJS sniedz PAKALPOJUMU, ņemot vērā PASŪTĪTĀJS norādījumus, LĪGUMA nosacījumus un projekta sagatavošanu regulējošos aktu norādījumus un vadlīnijas, kā arī, sekmīgi PAKALPOJUMA izpildei, sadarbojas ar PASŪTĪTĀJA kontaktpersonu.

3.4. IZPILDĪTĀJS apņemas ne vēlāk kā 1 darbdienas laikā no normatīvajos aktos veiktajiem grozījumiem, kas skar PAKALPOJUMA izpildi, informēt par to PASŪTĪTĀJU.

3.5. Līguma 3.4.punkta nosacījumu iestāšanās gadījumā IZPILDĪTĀJS turpina iesākt PAKALPOJUMA izpildi, ja tas nav pretrunā ar grozījumiem normatīvajos aktos, pretējā gadījumā PAKALPOJUMA izpilde tiek apturēta līdz attiecīgai PUŠU savstarpējai vienošanās.

3.6. IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs piesaistīt trešās personas kvalitatīvai PAKALPOJUMA izpildei. Šādā gadījumā IZPILDĪTĀJS nes visu atbildību par trešo personu rīcību.

3.7. Pēc katra sniedzamā PAKALPOJUMA izpildes IZPILDĪTĀJS ar pieņemšanas-nodošanas aktu nodod PASŪTĪTĀJAM paveikto papīra veidā. Puses paraksta PAKALPOJUMA pieņemšanas-nodošanas aktu, kas apliecina, ka PAKALPOJUMS ir ticis izpildīts atbilstoši Līguma nosacījumiem. PASŪTĪTĀJS ir

tiesīgs nepieņemt nekvalitatīvu un LĪGUMA nosacījumiem neatbilstošu PAKALPOJUMU un neparakstīt pieņemšanas-nodošanas aktu. Šajā gadījumā PASŪTĪTĀJS rakstveida pretenzijas veidā norāda uz nepilnībām un atgriež saņemto PAKALPOJUMU. Ja nekvalitatīvs PAKALPOJUMS tiek konstatēts pēc PAKALPOJUMA pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs atgriezt PAKALPOJUMU, kā arī ieturēt samaksāto summu no turpmākajiem maksājumiem.

3.8. PASŪTĪTĀJS nozīmē savu pilnvaroto kontaktpersonu (*vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasts*), ar ko IZPILDĪTĀJS koordinē PAKALPOJUMA sniegšanas apjomu, termiņu, sasniedzamos rezultātus.

3.9. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izbeigt LĪGUMU pēc savas iniciatīvas vienpersoniski, ja IZPILDĪTĀJS atkārtoti, pēc PASŪTĪTĀJA rakstiska brīdinājuma, nav sniedzis PAKALPOJUMU LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.

3.10. IZPILDĪTĀJS apņemas nodrošināt PAKALPOJUMA atbilstošu, savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, kā arī nekavējoties ziņot PASŪTĪTĀJAM par gadījumiem vai apstākļiem, kas kavē vai var kavēt PAKALPOJUMA sniegšanu no IZPILDĪTĀJA neatkarīgu iemeslu dēļ.

3.11. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma vai savas iniciatīvas sniegt informāciju par PAKALPOJUMA izpildes gaitu.

3.12. Neizpaust LĪGUMA izpildes gaitā iegūto informāciju trešajām personām, kā arī ievērot normatīvo aktu prasības attiecībā uz komercnoslēpumu, fizisko personu datu aizsardzību un ierobežotas pieejamības informāciju.

3.13. IZPILDĪTĀJS LĪGUMA izpildes ietvaros uz rēķiniem, nodošanas – pieņemšanas aktiem norāda atsauci uz Projekta nosaukumu, Vienošanās numuru, iepirkuma nosaukumu un numuru, LĪGUMA nosaukumu un numuru, kā arī ievēro vizuālās identitātes un publicitātes prasības.

3.14. IZPILDĪTĀJS nozīmē savu pilnvaroto kontaktpersonu (*vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasts*).

#### 4. LĪGUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

4.1. LĪGUMA summa ir:

4.1.1. LĪGUMA cena bez PVN ir LVL (*summa ar cipariem*) (*summa ar vārdiem*);

4.1.2. PVN (*norādīt likmi*) % ir LVL (*summa ar cipariem*) (*summa ar vārdiem*);

4.1.3. LĪGUMA summa kopā ar PVN (*norādīt likmi*) % ir LVL (*summa ar cipariem*) (*summa ar vārdiem*).

4.2. LĪGUMA kopējā summa ietver visas ar PAKALPOJUMA sniegšanu saistītās izmaksas, algas, nodevas, nodokļus, kancelejas, komunālos, transporta, komunikāciju, uzturēšanas izdevumus, visas ar pakalpojuma plānošanu, sniegšanu, kontroli tieši un netieši saistītās izmaksas, kā arī peļņu, apdrošināšanu, iespējamus riskus (un to novēršanu vai mazināšanu) un citas iespējamās ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas. IZPILDĪTĀJS apzinās, ka tam nebūs tiesību prasīt piedāvātās līgumcenas paaugstināšanu un PASŪTĪTĀJS nemaksās papildus vairāk, nekā noteiktā līgumcena, par ko noslēgts LĪGUMS.

4.3. Samaksu par PAKALPOJUMA sniegšanu PASŪTĪTĀJS veic 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc LĪGUMA 3.7.punktā minētā akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas.

4.4. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS saskaņā ar LĪGUMA 6.punkta nosacījumiem ir aprēķinājis un pieprasījis IZPILDĪTĀJAM kavējuma maksu, bet IZPILDĪTĀJS šo maksu nav apmaksājis līdz pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai un rēķina par sniegto PAKALPOJUMU izrakstīšanai, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieturēt no norēķina summas aprēķināto kavējuma maksu.

#### 5. NEPĀRVARAMĀ VARA

5.1. Neviena no PUSĒM nav atbildīga par savu saistību neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ, kurus PUSES nevarēja paredzēt un novērst. Pie tādiem apstākļiem pieskaitāmi: dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, dumpji, tautas nemieri, enerģētikas kompleksa vai sakaru nozares darbinieku streiki, telefona sakaru trūkums, elektroenerģijas trūkums, vienai no PUSĒM – telefona vai kabeļu avārijas, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti PUŠU saprātīgai kontrolei.

5.2. Pēc LĪGUMA 5.1.punktā minētā termiņa beigām LĪGUMU, savstarpēji vienojoties, var izbeigt vai pagarināt.

5.3. PUSE, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības 5.1.punktā minēto apstākļu dēļ, 10 (desmit) darba dienu laikā paziņo otrai PUSEI par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums nav izdarīts paredzētajā laikā, vainīgā PUSE zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

#### 6. KAVĒJUMA MAKSAS UN ZAUDĒJUMU ATLĪDZINĀŠANA

6.1. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS neiekļaujas LĪGUMĀ paredzētajā PAKALPOJUMA izpildes termiņā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt un pieprasīt, bet IZPILDĪTĀJAM PASŪTĪTĀJA noteiktajā termiņā

apmaksāt kavējuma maksu, kas tiek noteikts 1% apmērā no attiecīgajam PAKALPOJUMAM piemērojamās samaksas katru nokavēto dienu.

6.2. Kavējuma maksas rēķina saņemšana un apmaksa neatbrīvo IZPILDĪTĀJU no LĪGUMĀ noteikto saistību izpildes.

6.3. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS, saskaņā ar LĪGUMA 6.1.punkta nosacījumiem, ir aprēķinājis un pieprasījis IZPILDĪTĀJAM kavējuma maksu, bet IZPILDĪTĀJS šo kavējuma maksu nav samaksājis līdz nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai un rēķina par sniegto PAKALPOJUMU izrakstīšanai, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieturēt no norēķinu summas aprēķināto kavējuma maksu līdz brīdim, kad IZPILDĪTĀJS ir pārskaitījis aprēķināto kavējuma maksu uz PASŪTĪTĀJA norādīto bankas kontu.

6.4. LĪGUMA 6.1.punktā noteiktais kavējuma maksas aprēķins nav piemērojams gadījumā, ja ir iestājušies nepārvaramas varas vai ārkārtēji apstākļi, kas ir atrunāti LĪGUMA 5.punktā.

6.5. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums PASŪTĪTĀJAM atlīdzināt zaudējumus, kurus tas ar savu darbību vai bezdarbību ir nodarījis LĪGUMA ietvaros.

## **7. DOMSTARPĪBAS UN STRĪDI**

7.1. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties LĪGUMA izpildes laikā, PUSES risinās savstarpēju pārrunu ceļā.

7.2. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, tiks izskatīti Latvijas Republikas likumos vai citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.3. Parakstot LĪGUMU, PUSES apliecina, ka pildīs LĪGUMA noteikumus no LĪGUMA stāšanās spēkā brīža un ka LĪGUMS sastādīts un parakstīts bez spaidiem, maldības vai viltus. No LĪGUMA izrietošas tiesības izmantojamas un pienākumi pildāmi pēc labas gribas.

7.4. PUSES ar savu parakstu apliecina, ka PUSEI un PUSES pārstāvim ir visas pilnvaras un tiesības parakstīt LĪGUMU, ka PUSES pārstāvis ir izlasījis un pilnībā sapratis LĪGUMA noteikumus un nosacījumus, ka PUSES pārstāvim tie izskaidroti un pilnībā skaidri un saprotami, kā arī PUSES pārstāvis saņēmis LĪGUMA eksemplāru, un PUSE apņemas pienācīgi pildīt LĪGUMĀ noteiktās saistības.

## **8. APAKŠUZŅĒMĒJI**

8.1. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības pilnīgi vai daļēji uzticēt PAKALPOJUMA sniegšanu trešajai pusei (turpmāk- APAKŠUZŅĒMĒJI).

8.2. LĪGUMA izpildē iesaistītā personāla un APAKŠUZŅĒMĒJU nomainīšana:

8.2.1. IZPILDĪTĀJA personālu, kuru tas iesaistījis LĪGUMA izpildē, par kuru sniedzis informāciju PASŪTĪTĀJAM un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām PASŪTĪTĀJS ir vērtējis, kā arī APAKŠUZŅĒMĒJUS, uz kuru iespējām IZPILDĪTĀJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, LĪGUMA spēkā esamības laikā IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs nomainīt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu.

8.2.2. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt LĪGUMA 8.2.1.punktā minētā personāla un APAKŠUZŅĒMĒJU nomainīšanai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

8.2.2.1. piedāvātais personāls vai APAKŠUZŅĒMĒJS neatbilst tām paziņojumā par LĪGUMU un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz IZPILDĪTĀJA personālu vai APAKŠUZŅĒMĒJIEM;

8.2.2.2. tiek nomainīts APAKŠUZŅĒMĒJS, uz kura iespējām IZPILDĪTĀJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par LĪGUMU un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam APAKŠUZŅĒMĒJAM nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu IZPILDĪTĀJS atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;

8.2.2.3. piedāvātais APAKŠUZŅĒMĒJS atbilst Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot APAKŠUZŅĒMĒJA atbilstību, PASŪTĪTĀJS piemēro arī Publisko iepirkumu likuma 39.panta trešās, ceturtais, piektās, devītās un desmitās daļas noteikumus. Šā likuma 39.panta ceturtajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par personāla vai APAKŠUZŅĒMĒJA nomainīšanu iesniegts PASŪTĪTĀJAM.

8.2.3. IZPILDĪTĀJS drīkst veikt pārējo APAKŠUZŅĒMĒJU nomainīšanu, uz kuriem neattiecas LĪGUMA 8.2.1.punkta noteikumi, bet kuriem nododamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, ja IZPILDĪTĀJS par to paziņojis PASŪTĪTĀJAM un saņēmis PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu APAKŠUZŅĒMĒJA nomainīšanai vai jauna APAKŠUZŅĒMĒJA iesaistīšanai LĪGUMA izpildē. PASŪTĪTĀJS piekrīt APAKŠUZŅĒMĒJA nomainīšanai vai jauna APAKŠUZŅĒMĒJA iesaistīšanai LĪGUMA izpildē, ja uz piedāvāto APAKŠUZŅĒMĒJU neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko PASŪTĪTĀJS pārbauda,

ievērojot LĪGUMA 8.2.2.punkta noteikumus.

8.2.4. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt IZPILDĪTĀJA personāla vai APAKŠUZŅĒMĒJU nomaiņu vai jaunu APAKŠUZŅĒMĒJU iesaistīšanu LĪGUMA izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar LĪGUMA 8.2.punkta noteikumiem.

### 9. PĀRĒJIE NOSACĪJUMI

9.1. Paziņojumi, kas nosūtāmi saskaņā ar LĪGUMU, var tikt nosūtīti pa pastu, faksu vai e-pastu uz PUSES adresi, kas norādīta LĪGUMA rekvizītos, vai citu adresi, ko attiecīgā PUSE paziņojusi otrai PUSEI LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.

9.2. LĪGUMA grozījumi, papildinājumi stājas spēkā ar brīdi, kad tos ir parakstījušas abas PUSES ar nosacījumu, ka tie nav pretrunā ar LĪGUMA priekšmetu un Projekta mērķiem.

9.3. LĪGUMS sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz *(lapu skaits ar cipariem) (lapu skaits ar vārdiem)* lapām.

9.4. Viens LĪGUMA eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs pie IZPILDĪTĀJA, abiem LĪGUMA eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

### 10. PUŠU REKVIZĪTI

**PASŪTĪTĀJS:**

**IZPILDĪTĀJS:**

Latvijas Universitātes aģentūra „LU Polimēru  
mehānikas institūts”

Reģ. Nr.: 90002127207

PVN reģ.Nr.: LV90002127207

Adrese: Aizkraukles iela 23, Rīga

Banka: Valsts kase

Konts: \_\_\_\_\_

Kods: TREL22

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

**PAKALPOJUMU LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_**

Rīgā,

2012.gada \_\_. \_\_\_\_\_

**Latvijas Universitātes aģentūra „LU Polimēru mehānikas institūts”** (turpmāk- PASŪTĪTĀJS), tās direktora Egīla Plūmes personā, no vienas puses, un \_\_\_\_\_ (turpmāk-IZPILDĪTĀJS), no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā turpmāk saukti „PUSES”,

ievērojot, ka PASŪTĪTĀJS īsteno ERAF līdzfinansēto projektu „Jaunas Atbalsts starptautiskās sadarbības projektiem polimēru kompozītmateriālu fizikas-mehānikas pētniecības jomā”, vienošanās Nr. 2010/0201/2DP/2.1.1.2.0/APIA/VIAA/005, un

IZPILDĪTĀJS ir atzīts par uzvarētāju projekta ietvaros PASŪTĪTĀJA veiktajā iepirkumā “Izglītības pakalpojumi pētniecības nodrošināšanai”, id.Nr. \_\_\_\_\_, (turpmāk- iepirkums),

noslēdz šo līgumu (turpmāk-LĪGUMS) par sekojošo:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, bet IZPILDĪTĀJS apņemas sniegt pakalpojumu (turpmāk – PAKALPOJUMS) saskaņā ar iepirkuma prasībām un tehnisko specifikāciju, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa, un IZPILDĪTĀJA piedāvājumu iepirkumā, kas ir LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa.

### 2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

2.1. PASŪTĪTĀJS un IZPILDĪTĀJS vienojas, ka LĪGUMS stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi. LĪGUMA izpildes termiņš ir līdz saistību pilnīgai izpildei.

### 3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. IZPILDĪTĀJS apņemas sniegt PAKALPOJUMUS ne vēlāk kā tehniskajā specifikācijā noteiktā termiņā. PAKALPOJUMS ir uzskatāms par sniegtu termiņā, ja atzinumu IZPILDĪTĀJS nosūta LĪGUMS 3.8.punktā minētajai PASŪTĪTĀJA kontaktpersonai uz e-pastu ne vēlāk kā līdz attiecīgās kalendārās nedēļas pēdējās dienas plkst.23.59.

3.3. IZPILDĪTĀJS sniedz PAKALPOJUMU, ņemot vērā PASŪTĪTĀJS norādījumus, LĪGUMA nosacījumus un projekta sagatavošanu regulējošos aktu norādījumus un vadlīnijas, kā arī, sekmīgi PAKALPOJUMA izpildei, sadarbojas ar PASŪTĪTĀJA kontaktpersonu.

3.4. IZPILDĪTĀJS apņemas ne vēlāk kā 1 darbdienu laikā no normatīvajos aktos veiktajiem grozījumiem, kas skar PAKALPOJUMA izpildi, informēt par to PASŪTĪTĀJU.

3.5. Līguma 3.4.punkta nosacījumu iestāšanās gadījumā IZPILDĪTĀJS turpina iesākt PAKALPOJUMA izpildi, ja tas nav pretrunā ar grozījumiem normatīvajos aktos, pretējā gadījumā PAKALPOJUMA izpilde tiek apturēta līdz attiecīgai PUŠU savstarpējai vienošanās.

3.6. IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs piesaistīt trešās personas kvalitatīvai PAKALPOJUMA izpildei. Šādā gadījumā IZPILDĪTĀJS nes visu atbildību par trešo personu rīcību.

3.7. Pēc visu sniedzamo PAKALPOJUMA izpildes IZPILDĪTĀJS ar pieņemšanas-nodošanas aktu nodod PASŪTĪTĀJAM paveikto. Puses paraksta PAKALPOJUMA pieņemšanas-nodošanas aktu, kas apliecina, ka PAKALPOJUMS ir ticis izpildīts atbilstoši Līguma nosacījumiem.

3.8. PASŪTĪTĀJS nozīmē savu pilnvaroto kontaktpersonu (*vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasts*), ar ko IZPILDĪTĀJS koordinē PAKALPOJUMA sniegšanas apjomu, termiņu, sasniedzamos rezultātus.

3.9. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izbeigt LĪGUMU pēc savas iniciatīvas vienpersoniski, ja IZPILDĪTĀJS

atkārtoti, pēc PASŪTĪTĀJA rakstiska brīdinājuma, nav sniedzis PAKALPOJUMU LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.

3.10. IZPILDĪTĀJS apņemas nodrošināt PAKALPOJUMA atbilstošu, savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, kā arī nekavējoties ziņot PASŪTĪTĀJAM par gadījumiem vai apstākļiem, kas kavē vai var kavēt PAKALPOJUMA sniegšanu no IZPILDĪTĀJA neatkarīgu iemeslu dēļ.

3.11. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma vai savas iniciatīvas sniegt informāciju par PAKALPOJUMA izpildes gaitu.

3.12. Neizpaust LĪGUMA izpildes gaitā iegūto informāciju trešajām personām, kā arī ievērot normatīvo aktu prasības attiecībā uz komercnoslēpumu, fizisko personu datu aizsardzību un ierobežotas pieejamības informāciju.

3.13. IZPILDĪTĀJS LĪGUMA izpildes ietvaros uz rēķiniem, nodošanas – pieņemšanas aktiem norāda atsauci uz Projekta nosaukumu, Vienošanās numuru, iepirkuma nosaukumu un numuru, LĪGUMA nosaukumu un numuru, kā arī ievēro vizuālās identitātes un publicitātes prasības.

3.14. IZPILDĪTĀJS nozīmē savu pilnvaroto kontaktpersonu (*vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasts*).

#### **4. LĪGUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

4.1. LĪGUMA summa ir:

4.1.1. LĪGUMA cena bez PVN ir LVL (*summa ar cipariem*) (*summa ar vārdiem*);

4.1.2. PVN (*norādīt likmi*) % ir LVL (*summa ar cipariem*) (*summa ar vārdiem*);

4.1.3. LĪGUMA summa kopā ar PVN (*norādīt likmi*) % ir LVL (*summa ar cipariem*) (*summa ar vārdiem*).

4.2. LĪGUMA kopējā summa ietver visas ar PAKALPOJUMA sniegšanu saistītās izmaksas, algas, nodevas, nodokļus, kancelejas, komunālos, transporta, komunikāciju, uzturēšanas izdevumus, visas ar pakalpojuma plānošanu, sniegšanu, kontroli tieši un netieši saistītās izmaksas, kā arī peļņu, apdrošināšanu, iespējamus riskus (un to novēršanu vai mazināšanu) un citas iespējamās ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas. IZPILDĪTĀJS apzinās, ka tam nebūs tiesību prasīt piedāvātās līgumcenas paaugstināšanu un PASŪTĪTĀJS nemaksās papildus vairāk, nekā noteiktā līgumcena, par ko noslēgts LĪGUMS.

4.3. Samaksu par PAKALPOJUMA sniegšanu PASŪTĪTĀJS veic reizi ceturksnī par iepriekšējā ceturksnī sniegtajiem pakalpojumiem. Samaksa tiek veikta ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas. Gala maksājums tiek veikts pēc LĪGUMA 3.7.punktā minētā akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas.

4.4. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS, saskaņā ar LĪGUMA 7.punkta nosacījumiem, ir aprēķinājis un pieprasījis IZPILDĪTĀJAM kavējuma maksu, bet IZPILDĪTĀJS šo maksu nav apmaksājis līdz pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai un rēķina par sniegto PAKALPOJUMU izrakstīšanai, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieturēt no norēķina summas aprēķināto kavējuma maksu.

#### **5. NEPĀRVARAMĀ VARA**

5.1. Neviena no PUSĒM nav atbildīga par savu saistību neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ, kurus PUSES nevarēja paredzēt un novērst. Pie tādiem apstākļiem pieskaitāmi: dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, dumpji, tautas nemieri, enerģētikas kompleksa vai sakaru nozares darbinieku streiki, telefona sakaru trūkums, elektroenerģijas trūkums, vienai no PUSĒM – telefona vai kabeļu avārijas, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti PUŠU saprātīgai kontrolei.

5.2. Pēc LĪGUMA 5.1.punktā minētā termiņa beigām LĪGUMU, savstarpēji vienojoties, var izbeigt vai pagarināt.

5.3. PUSE, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības 5.1.punktā minēto apstākļu dēļ, 10 (desmit) darba dienu laikā paziņo otrai PUSEI par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums nav izdarīts paredzētajā laikā, vainīgā PUSE zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

#### **6. KAVĒJUMA MAKSAS UN ZAUDĒJUMU ATLĪDZINĀŠANA**

6.1. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS neieklaujas LĪGUMĀ paredzētajā PAKALPOJUMA izpildes termiņā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt un pieprasīt, bet IZPILDĪTĀJAM PASŪTĪTĀJA noteiktajā termiņā apmaksāt kavējuma maksu, kas tiek noteikts 1% apmērā no LĪGUMA summas par katru nokavēto dienu.

6.2. Kavējuma maksas rēķina saņemšana un apmaksā neatbrīvo IZPILDĪTĀJU no LĪGUMĀ noteikto saistību izpildes.

6.3. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS, saskaņā ar LĪGUMA 6.1.punkta nosacījumiem, ir aprēķinājis un pieprasījis IZPILDĪTĀJAM kavējuma maksu, bet IZPILDĪTĀJS šo kavējuma maksu nav samaksājis līdz nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai un rēķina par sniegto PAKALPOJUMU izrakstīšanai, PASŪTĪTĀJAM ir

tiesības ieturēt no norēķinu summas aprēķināto kavējuma maksu līdz brīdim, kad IZPILDĪTĀJS ir pārskaitījis aprēķināto kavējuma maksu uz PASŪTĪTĀJA norādīto bankas kontu.

6.4. LĪGUMA 6.1.punktā noteiktais kavējuma maksas aprēķins nav piemērojams gadījumā, ja ir iestājušies nepārvaramas varas vai ārkārtēji apstākļi, kas ir atrunāti LĪGUMA 5.punktā.

6.5. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums PASŪTĪTĀJAM atlīdzināt zaudējumus, kurus tas ar savu darbību vai bezdarbību ir nodarījis LĪGUMA ietvaros.

## **7. DOMSTARPĪBAS UN STRĪDI**

7.1. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties LĪGUMA izpildes laikā, PUSES risinās savstarpēju pārrunu ceļā.

7.2. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, tiks izskatīti Latvijas Republikas likumos vai citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.3. Parakstot LĪGUMU, PUSES apliecina, ka pildīs LĪGUMA noteikumus no LĪGUMA stāšanās spēkā brīža un ka LĪGUMS sastādīts un parakstīts bez spaidiem, maldības vai viltus. No LĪGUMA izrietošas tiesības izmantojamas un pienākumi pildāmi pēc labas gribas.

7.4. PUSES ar savu parakstu apliecina, ka PUSEI un PUSES pārstāvim ir visas pilnvaras un tiesības parakstīt LĪGUMU, ka PUSES pārstāvis ir izlasījis un pilnībā sapratis LĪGUMA noteikumus un nosacījumus, ka PUSES pārstāvim tie izskaidroti un pilnībā skaidri un saprotami, kā arī PUSES pārstāvis saņēmis LĪGUMA eksemplāru, un PUSE apņemas pienācīgi pildīt LĪGUMĀ noteiktās saistības.

## **8. APAKŠUZŅĒMĒJI**

8.1. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības pilnīgi vai daļēji uzticēt PAKALPOJUMA sniegšanu trešajai pusei (turpmāk- APAKŠUZŅĒMĒJI).

8.2. LĪGUMA izpildē iesaistītā personāla un APAKŠUZŅĒMĒJU nomaīņa:

8.2.1. IZPILDĪTĀJA personālu, kuru tas iesaistījis LĪGUMA izpildē, par kuru sniedzis informāciju PASŪTĪTĀJAM un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām PASŪTĪTĀJS ir vērtējis, kā arī APAKŠUZŅĒMĒJUS, uz kuru iespējām IZPILDĪTĀJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, LĪGUMA spēkā esamības laikā IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs nomainīt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu.

8.2.2. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt LĪGUMA 8.2.1.punktā minētā personāla un APAKŠUZŅĒMĒJU nomaīņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

8.2.2.1. piedāvātais personāls vai APAKŠUZŅĒMĒJS neatbilst tām paziņojumā par LĪGUMU un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz IZPILDĪTĀJA personālu vai APAKŠUZŅĒMĒJIEM;

8.2.2.2. tiek nomainīts APAKŠUZŅĒMĒJS, uz kura iespējām IZPILDĪTĀJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par LĪGUMU un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam APAKŠUZŅĒMĒJAM nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu IZPILDĪTĀJS atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;

8.2.2.3. piedāvātais APAKŠUZŅĒMĒJS atbilst Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot APAKŠUZŅĒMĒJA atbilstību, PASŪTĪTĀJS piemēro arī Publisko iepirkumu likuma 39.panta trešās, ceturtais, piektās, devītās un desmitās daļas noteikumus. Šā likuma 39.panta ceturtajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par personāla vai APAKŠUZŅĒMĒJA nomaīņu iesniegts PASŪTĪTĀJAM.

8.2.3. IZPILDĪTĀJS drīkst veikt pārējo APAKŠUZŅĒMĒJU nomaīņu, uz kuriem neattiecas LĪGUMA 8.2.1.punkta noteikumi, bet kuriem nododamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, ja IZPILDĪTĀJS par to paziņojis PASŪTĪTĀJAM un saņēmis PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu APAKŠUZŅĒMĒJA nomaīņai vai jauna APAKŠUZŅĒMĒJA iesaistīšanai LĪGUMA izpildē. PASŪTĪTĀJS piekrīt APAKŠUZŅĒMĒJA nomaīņai vai jauna APAKŠUZŅĒMĒJA iesaistīšanai LĪGUMA izpildē, ja uz piedāvāto APAKŠUZŅĒMĒJU neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko PASŪTĪTĀJS pārbauda, ievērojot LĪGUMA 8.2.2.punkta noteikumus.

8.2.4. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt IZPILDĪTĀJA personāla vai APAKŠUZŅĒMĒJU nomaīņu vai jaunu APAKŠUZŅĒMĒJU iesaistīšanu LĪGUMA izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar LĪGUMA 8.2.punkta noteikumiem.



## 9. PĀRĒJIE NOSACĪJUMI

9.1. Paziņojumi, kas nosūtāmi saskaņā ar LĪGUMU, var tikt nosūtīti pa pastu, faksu vai e-pastu uz PUSES adresi, kas norādīta LĪGUMA rekvizītos, vai citu adresi, ko attiecīgā PUSE paziņojusi otrai PUSEI LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.

9.2. LĪGUMA grozījumi, papildinājumi stājas spēkā ar brīdi, kad tos ir parakstījušas abas PUSES ar nosacījumu, ka tie nav pretrunā ar LĪGUMA priekšmetu un Projekta mērķiem.

9.3. LĪGUMS sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz *(lapu skaits ar cipariem) (lapu skaits ar vārdiem)* lapām.

9.4. Viens LĪGUMA eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs pie IZPILDĪTĀJA, abiem LĪGUMA eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

## 10. PUŠU REKVIZĪTI

**PASŪTĪTĀJS:**

**IZPILDĪTĀJS:**

Latvijas Universitātes aģentūra „LU Polimēru  
mehānikas institūts”

Reģ. Nr.: 90002127207

PVN reģ.Nr.: LV90002127207

Adrese: Aizkraukles iela 23, Rīga

Banka: Valsts kase

Konts: \_\_\_\_\_

Kods: TRELIV22

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /